



KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „LINELIS“ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KLAIPĖDOS LOPŠELIO – DARŽELIO „LINELIS“ 2022-2024 METŲ STRATEGINIO PLANO PATVIRTINIMO

2021 m. lapkričio 15 d. Nr. V-76
Klaipėda

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021-11-11 įsakymu Nr. ŠV1-242 „Dėl pritarimo Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigų 2022-2024 metų strateginiams planams“ ir Įstaigos tarybos posėdžio 2021-10-07 protokoliniu nutarimu Nr. V10-4:

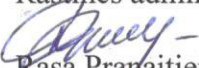
1. T v i r t i n u Klaipėdos lopšelio – darželio „Linelis“ 2022 - 2024 metų strateginį planą (pridedama).
2. N u s t a t a u strateginį planą skelbti įstaigos internetiniame tinklapyje www.dlinelis.lt.

Direktorė

Viktė Radavičiūtė

Parengė

Raštinės administratorė


Rasa Pranaitienė, tel. (8 46) 32 23 17

2021-11-15

KLAIPĖDOS LOPŠELIS-DARŽELIS „LINELIS“, 190429228 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Linelis“ 2022–2024 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Valstybinę švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, įstaigos bendruomenės poreikius ir įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto strateginio plano prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T2-24, 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Klaipėdos lopšelis-darželis „Linelis“ (toliau – Įstaiga) 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiškų ugdymo (si) paslaugų užtikrinimas integruojant informacines komunikacines technologijas į ugdymo (si) procesą bei tobulinant pedagogų profesinį skaitmeninį raštingumą;
2. Įstaigos savivaldos, bendruomeniškumo, socialinės partnerystės nuostatų stiprinimas;
3. Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atitinkančios edukacinės ir emocinės aplinkos kūrimas.

Įstaiga organizuoja ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą lietuvių ir rusų kalbomis. Veikia 11 grupių, iš jų - 2 priešmokyklinio ugdymo, 6 ikimokyklinio ugdymo, 3 ankstyvojo amžiaus. Įstaigos bendruomenę sudaro: 47 darbuotojai (24 pedagoginiai darbuotojai, 23 nepedagoginiai darbuotojai), ugdytiniai, ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai). Įstaigą 2021–2022 m. m. lanko 185 ugdytiniai. Įstaigoje siekiama išskirti prioritetus, kurie atitiktų vaikų ugdymo (si) poreikius, tėvų ir darbuotojų lūkesčius. Ypatingas dėmesys bus skiriamas pedagogų profesiniam skaitmeniniam raštingumui didinti, ugdymo turinio atnaujinimui įtraukiant informacines technologijas į ugdymo procesą, vaiko sveikatos stiprinimui ir sveikų mitybos įpročių formavimui, įstaigos materialinės bazės stiprinimui, sąlygų sukūrimui vaikams augti sveikoje ir saugioje aplinkoje. Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, kurti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią aplinką, įstaigoje numatyta spręsti šias problemas: atlikti grupių, laiptinių remontus, didinti lauko sportinį ir lavinamąjį inventorių, atnaujinti ir papildyti grupes bei kabinetus baldais ir ugdymo priemonėmis, atnaujinti kompiuterius bei įsigyti ryšio priemonės grupėse. Pakeisti įstaigos elektros instaliaciją, grupių grindų dangą, suremontuoti pagrindinę laiptinę, pastato sienos remontą ir kt.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, neformaliojo vaikų švietimo (sveikos gyvensenos ugdymo, fizinio aktyvumo optimizavimo, dailės ugdymo), socialinių įgūdžių, prevencinių programų, projektų įgyvendinimas, sukurta šiuolaikinius reikalavimus atitinkanti saugi ir sveika aplinka, laiduojamas savivaldybės biudžeto, valstybės biudžeto, įmokų už maitinimo paslaugas panaudojimas ir kt. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms sumokėti, vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms įsigyti, gaisrinės saugos, darbo saugos ir higienos reikalavimams įgyvendinti ir kt.

01. TIKSLAS. Kokybiško ir inovatyvaus ugdymo (si) užtikrinimas.

Siekiant šio tikslo, svarbu tenkinti gyventojų poreikius ugdyti vaikus ikimokyklinio ugdymo įstaigoje, sudaryti sąlygas jų saviraiškai ir užimtumui, užtikrinti saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas bei teikti informacinę, ekspertinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą ir skatinančią įstaigos veikos tobulinimą bei mokytojų profesinį tobulėjimą.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Darbuotojų profesinis tobulėjimas vykdomas nuosekliai ir planingai, procentais	100	100	100	100
3. Maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
4. Vaikų, kuriems suteikta logopedo pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	15	15	15	15
5. Vaikų dalyvavusių neformaliojo švietimo programose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais.	100	100	100	100
6. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	33	35	35	35

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas. Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės patenkinti gyventojų poreikius ugdyti jų vaikus, užtikrinant efektyvų ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą, teikiant neformaliojo vaikų švietimo bei švietimo pagalbos paslaugas. Šia priemone planuojamos lėšos 47 įstaigos darbuotojų (44,53 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui (komunalinėms paslaugoms, prekėms įsigyti). Įgyvendinant šią priemonę, pagal Ikimokyklinio ugdymo programą, Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą ugdysis 185 vaikai. Į ugdymą integruotai bus įgyvendinamos socialinių įgūdžių, prevencinės ir kitos programos.

01.01.02. Priemonė. Kitų neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimas. Įgyvendinus šią priemonę, 185 vaikams, bus užtikrinamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų neformaliojo vaikų švietimo 3 programų (sveikos gyvensenos ugdymo, fizinio aktyvumo optimizavimo, dailės ugdymo) įgyvendinimas, užtikrinama ugdomosios veiklos įvairovė. Įstaigoje dirba du neformalaus ugdymo mokytojai: sporto ir dailės. Įgyvendinant šią priemonę planuojama atnaujinti vandens ir smėlio kambario erdvę pritaikant ją vaikų relaksacijos užsiėmimams.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas. Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės 185 vaikams dalyvauti šventėse, akcijose, parodose, konkursuose ir kituose renginiuose. Kasmet bus organizuojama ne mažiau kaip 15 edukacinių išvykų už įstaigos ribų, ne mažiau kaip 30 renginių, projektų, pažintinių veiklų per metus, skirtų plėtoti vaikų pažinimo, saviraiškos, ugdymosi galimybes, ugdant jų vertybines nuostatas,

puoselėjant įstaigos tradicijas. Didelis dėmesys bus skiriamas gabių vaikų ugdymui, sudarant jiems galimybes dalyvauti šalies, miesto, įstaigos konkursuose, projektuose, akcijose ir kt.

01.01.04. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas. Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės darbuotojų profesiniam tobulėjimui. Išnagrinėję savo veiklos tobulintinas sritis, suplanavę kvalifikacijos renginius, kur galėtų tobulinti ar įgyti naujų savo veiklai reikalingų kompetencijų, įstaigos vadovai ir 22 pedagogai savo kvalifikaciją tobulins ne mažiau kaip 5 dienas per metus. Kasmet 1 įstaigos pedagogas atestuosis aukštesnei kvalifikacinei kategorijai. Vykdam šią priemonę kasmet bus organizuojami pedagogų kvalifikacijos renginiai, vykdoma metodinė veikla mieste: pranešimai, standiniai pranešimai, metodinių priemonių pristatymai, kūrybinių darbų parodos, seminarų vedimas, gerosios patirties sklaida ir kt.

01.01.05. Priemonė. Sveikatingumo programų įgyvendinimas. Įgyvendinant šią priemonę 185 ugdytiniai dalyvaus įvairiose sveikatingumo programose. Bus vykdomos visai lopšelio-darželio bendruomenei žinomos vaikų sveikatos stiprinimo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo priemonės: švietėjiška, praktinė, projektinė veikla, organizuojamos akcijos, sveikatos dienos (savaitės), sporto šventės vaikams ir jų tėveliams ir kt. Bendruomenės nariai dalyvaus 1 vnt. ilgalaikiame įstaigos projekte „Sveikam būti šaunu“, kuriame kiekviena grupė (11 vnt.) įgyvendins savo parengtą metinį sveikatos saugojimo ir stiprinimo projektą.

Įstaigoje veikianti sveikatos saugojimo ir stiprinimo darbo grupė parengs Sveikatos stiprinimo programą, kuria siekiama tapti sveikatą stiprinančia Mokykla.

01.01.06. Priemonė. Aprūpinimas inovatyviomis ugdymo priemonėmis. Įgyvendinant šią priemonę planuojama aprūpinti ugdymo priemonėmis, metodine literatūra, praturtinti ugdymo aplinką 11 vnt. grupių ir 4 vnt. ugdymui skirtų patalpų.

01.02. Uždavinys. Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško maitinimo organizavimas. Vykdam šią priemonę kokybišką maitinimą užtikrins 3 virtuvės darbuotojai. Maitinimo ir maisto gaminimo paslauga bus teikiama 185 vaikams, vadovaujantis Geros higienos praktikos taisyklėmis viešojo maitinimo įmonėms (2018 m. redakcija). Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Nemokamas maitinimas bus skiriamas vaikams teisės aktų nustatyta tvarka.

01.02.02. Priemonė. Švietimo (logopedo) pagalbos vaikams teikimas. Vykdam šią priemonę 30 vaikų bus teikiama švietimo pagalba. Pagalbą teiks 1 logopedas. Vaiko gerovės komisija organizuos ne mažiau kaip 4 posėdžius per metus. 1 logopedo etato nepakanka ir sunkiai tenkinamas visų vaikų, kuriems reikalinga ši pagalba, poreikis. Taip pat įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sunkumų.

02. TIKSLAS. Modernios, saugios bei estetiškos ugdymo(si) ir darbo aplinkos kūrimas.

Siekiant šio tikslo, bus stiprinami įstaigos materialiniai resursai, nuolat atnaujinant materialinę bazę. Bus vykdomas ugdymo aplinkos atnaujinimas ir modernizavimas 11 lopšelio-darželio grupių ir kitose įstaigos patalpose. Būtina vykdyti teisės aktų nustatytus higienos normų, darbo saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Užtikrinama saugi ir sveika ugdymo aplinka, procentais	90	95	95	95
2. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	95	95	100

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
3. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	3	3	3	4
4. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais	20	20	20	20
5. Įdiegta elektroninė vartų valdymo sistema, vnt.	0	0	0	1
6. Įsigyta informacinių technologijų, vienetais	1	16	10	10

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

02.01. Uždavinys. Vykdyti teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus užtikrinant saugią ir funkcionalią aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas. Vykdam šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2022–2023 m. pastato sienos remontas už 15,4 tūkst. Eur (paraiškos pateiktos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai 2021 m.).

02.01.02. Priemonė. Aplinkos renovavimas. Vykdam šią priemonę, bus įvykdyti vidaus patalpų koridorių, laiptinių remontai: 2022 m. – suremontuota pagrindinė laiptinė (26,0 tūkst. Eur). 2022–2023 m. vykdomas evakuacinių laiptų remontas (paraiškos pateiktos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijai 2021 m.). Bus suremontuotos sienos, lubos, pakeista labiausiai susidėvėjusi grindų danga, atnaujintas inventorių ir kt.

02.01.03. Priemonė. Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas. Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo (si) reikalavimus atitinkančios inovatyvios priemonės. 2022–2024 m. planuojama įsigyti 3 vnt. kompiuterių, 3 vnt. inovatyvių priemonių relaksacijos kambario įrengimui. Bus vykdoma interneto svetainės ir elektroninio dienyno priežiūra.

02.02. Uždavinys. Tobulinti įstaigos veiklos planavimo, darbo organizavimo, valdymo bei įsivertinimo sistemą. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Įstaigos dokumentų atnaujinimas veiklos kokybės gerinimui. Įgyvendinant šią priemonę bus peržiūrėti, susisteminti ir atnaujinti įstaigos veiklos dokumentai.

02.02.02. Priemonė. Pedagoginio ir nepedagoginio personalo darbo įsivertinimas. Įgyvendinant šią priemonę organizuojami individualūs pokalbiai su visais įstaigos darbuotojais, kurių įsivertinimo rezultatai bus panaudojami įstaigos veiklos tobulinimui. Pedagogų individualios veiklos programos ir kasmetinės ataskaitos skatins ugdymo proceso tobulinimą.

02.02.03. Priemonė. Darbo organizavimo ir valdymo užtikrinimas.

Įgyvendinant šią priemonę bus įsigyta 9 vnt. mobiliųjų telefonų, kurie užtikrins sklandų ir nenutrūkstamą bendradarbiavimą su visais bendruomenės nariais.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAI

1. 2022–2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.
2. Finansavimo šaltinių suvestinė.

Direktorė



Viktė Radavičiūtė

SUDERINTA
Įstaigos tarybos posėdžio
2021-10-07 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr.V10-4)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2021 m. lapkričio 11 d.
įsakymu Nr. ŠV1-242

Veiklos plano tikslas	Uždavinio kodas	Pavadinimas	Priešmonės kodas	Pavadinimas	Priešmonės požymis	Asignaavinų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignaaviniai	Lėšų poreikis	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijai						
													2022-ųjų metai	2023-ųjų metai	2024-ųjų metai				
01	01	Sveikatingumo programų įgyvendinimas	05				Direktorius, Direktoriaus pavaduotojai	SB	1,0	1,0	1,0	1,0	17	17	17	185	185	185	
								Iš viso:	2,5	2,5	2,5	2,5							
01	01	Aprūpinimas inovatyviomis ugdymo priemonėmis	06				Direktorius, Direktoriaus pavaduotojai	SB(VB)	4,6	4,6	4,6	4,6	11	11	11	185	185	185	
								SB	1,5	1,5	1,5	1,5	4	4	4				
								Iš viso:	6,1	6,1	6,1	6,1							
01	01	Iš viso uždaviniui:												642,6	642,6	642,6			
01	02	Sudaryti sąlygas švietimo paslaugų prieinamumui																	
01	02	Kokybiško maitinimo organizavimas					Direktorius pavaduotojas, VSP specialistas	SB(SP)	90,0	90,0	90,0	90,0	90,0	185	185	185	185	185	185
								Iš viso:	90,0	90,0	90,0	90,0							
01	02	Švietimo (logopedo) pagalbos vaikams teikimas					Logopedas	SB(VB)	13,2	16,5	16,5	16,5	30	30	30	30	30	30	30
								SB						1	1	1	1	1	1
								Iš viso:	13,2	16,5	16,5	16,5							
01	02	Iš viso uždaviniui:												103,2	106,5	106,5			
01	03	Ugdymo turinį praturinti lauko pedagogikos idėjomis, sudarant palankias sąlygas vaikų žaidybinei, kūrybinei veiklai lauke																	
01	03	Lauko įrenginių, inventorius atnaujinimas						SB(SP)	15,0										185
								Iš viso:	15,0										185
01	03	Iš viso uždaviniui:												15,0					
01	03	Iš viso tiksliui:												760,8	749,1	749,1	749,1	749,1	
02	Modernios, saugios bei estetiškos ugdymo (si) ir darbo aplinkos kūrimas																		
02	01	Vykdyti teisės aktų nustatytus higienos reikalavimus užtikrinant saugią ir funkcionalią aplinką																	

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Pavadinimas	Priemonės kodas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas		
												2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
												Pavadinimas		
02	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas	01			Direktorius pavaduotojas	Kt	15,4	15,4			1		
02	01	Aplinkos renovavimas	02			Direktorius pavaduotojas	Kt	26,0	26,0			1	0	0
02	01	Naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas	03			Direktorius pavaduotojas	SB	0,9	2,2	0,7	0,7	3	3	
02	01	Iš viso uždaviniui:												
02	02	Tobulinti įstaigos veiklos planavimo, darbo organizavimo, valdymo bei įsivertinimo sistemą												
02	02	Įstaigos dokumentų atnaujinimas veiklos kokybės gerinimui	01			Direktorius	Kt.							
02	02	Pedagoginio ir nepedagoginio personalo darbo įsivertinimas	02			Direktorius	SB							
02	02	Darbo organizavimo ir valdymo užtikrinimas	03			Direktorius, Direktorius pavaduotojai	Iš viso	0,2	0,9				9	
02	02	Iš viso uždaviniui:												
02	02	Iš viso tikslui:												
02	02	Iš viso veiklos planui:												
								761,9	793,6	749,8	749,8	749,8	0,7	0,7

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	768,1	842,2	842,2	842,2
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	356,8	442,3	442,3	442,3
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	90,0	90,0	90,0	90,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	321,3	309,9	309,9	309,9
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	17,1	43,5	2,1	2,1
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	15,0	41,4		
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	2,1	2,1	2,1	2,1
IŠ VISO:	785,2	885,7	844,3	844,3